



Città Metropolitana di Messina

Ai sensi della L.R. n. 15/2015

Proposta di determinazione n. ~~4958~~ del ~~26/11/2024~~

RACCOLTA GENERALE PRESSO LA DIREZIONE SERVIZI INFORMATICI

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. ~~4667~~ del ~~27/11/2024~~

Direzione: VII Servizi Generali e Politiche di Sviluppo Economico e Culturale

OGGETTO: Spese per acquisto materiale e realizzazione di un impianto audio/video/internet per eventi culturali, riordino archivio storico per documenti soggetti a conservazione illimitata e per esigenze del Servizio Cultura
NOMINA DEL RUP

LA DIRIGENTE

PREMESSO

CHE la Città Metropolitana di Messina, nell'ambito delle competenze specifiche ad essa assegnate dalla L. 9/86, incoraggia la salvaguardia e la diffusione della cultura, della storia e delle tradizioni, la promozione e la valorizzazione del patrimonio culturale anche attraverso il proprio archivio storico;

CHE la Città Metropolitana di Messina, tra le molteplici finalità mira, attraverso l'attività specifica della Galleria GAMeC "Lucio Barbera", alla salvaguardia del patrimonio culturale attraverso la raccolta, la custodia e la divulgazione dei documenti raccolti nell'archivio Quasimodo;

CHE la Città Metropolitana di Messina, nell'ambito delle predette competenze, promuove la cultura anche attraverso l'organizzazione di eventi aperti alla libera fruizione del pubblico;

CHE la VII Direzione, e in particolare il Servizio Cultura, in merito alla succitata funzione, oltre a possedere la pregiata Collezione Permanente d'Arte Moderna e Contemporanea e l'Archivio Quasimodo aperti alla pubblica fruizione nella sede della GAMeC, organizza eventi, mostre, convegni, appuntamenti culturali, artistici e a sfondo sociale, utilizzando sia il salone posto al piano primo del Palazzo dei Leoni denominato "Salone Degli Specchi", che la Galleria d'Arte Moderna e Contemporanea "Lucio Barbera" di Palazzo degli Uffici;

CHE l'Archivio Storico si occupa di reperire tutti i documenti storici dell'Ente e di effettuare il riordino degli stessi attraverso la raccolta del materiale da censire, suddividendolo per anno e secondo l'oggetto, al fine di una prossima catalogazione sistematica, sia cartacea che digitalizzata;

CHE la Biblioteca "Giovanni Pascoli", oltre a detenere un considerevole patrimonio librario, si occupa ogni anno dell'organizzazione dell'evento a carattere nazionale denominato "Il Maggio dei libri", con un fitto calendario di presentazione di libri e proiezioni di contenuti multimediali;

CHE per tutto quanto sopra riportato è indispensabile e indifferibile dotare gli ambienti denominati Salone degli Specchi, GAMEc “Lucio Barbera” di nuovo sistema audio e video, essendo quello esistente ormai obsoleto, malfunzionante o addirittura inesistente e l’Archivio Storico di idonea strumentazione informatica;

CHE ai sensi dell’art. Art. 15, D.Lgs. 36/2023 è necessario nominare il “Responsabile Unico di Progetto (RUP)” che con atto formale dal Dirigente;

CHE il RUP deve essere di livello apicale tra i dipendenti di ruolo addetti all’unità dirigenziale;

CHE tra le figure professionali aventi titolo ad assumere il ruolo di Responsabile Unico del Procedimento per le spese per acquisto materiale e realizzazione di un impianto audio/video/internet per eventi culturali, riordino archivio storico per documenti soggetti a conservazione illimitata e per esigenze del Servizio Cultura è stato individuato l’Istruttore Direttivo Tecnico Arch. Matteo Venuto titolare di posizione di Elevata Qualificazione c/o questa VII Direzione “Servizi Generali e Politiche di Sviluppo Economico e Culturale”, “Servizio CULTURA”;

VISTA l’insussistenza di conflitto di interessi di cui all’art. 6 del “Codice di comportamento dei dipendenti della Città Metropolitana di Messina – Azioni per la prevenzione della corruzione e dell’illegalità di cui alla L. N° 190/2012;

VISTE le LL.RR. N. 48/91 e n. 30/2000 che disciplinano l’ordinamento degli EE.LL. in Sicilia;

VISTI i DD. Lgs. n. 267/2000, che approva il T.U. delle leggi sull’ordinamento degli Enti Locali, e n. 165/2001 che, agli artt. 4 e 17, attribuisce ai dirigenti la gestione tecnica, amministrativa e finanziaria;

VISTO il D. Lgs. 36/2023 “Codice degli appalti”;

VISTO lo Statuto provinciale;

Visto il vigente Regolamento degli Uffici e dei Servizi;

Visto il vigente Regolamento di contabilità;

Visto il regolamento sui controlli interni;

VERIFICATA l’insussistenza di conflitti di interesse prevista dalla normativa vigente, con particolare riferimento al codice di comportamento e alla normativa anticorruzione;

DETERMINA

Per quanto in premessa,

NOMINARE il Funzionario Arch. Matteo Venuto titolare di posizione di Elevata Qualificazione c/o questa VII Direzione “Servizi Generali e Politiche di Sviluppo Economico e Culturale”, “Servizio CULTURA”, quale “Responsabile Unico di Progetto” per le spese per acquisto materiale e realizzazione di un impianto audio/video/internet per eventi culturali, riordino archivio storico per documenti soggetti a conservazione illimitata e per esigenze del Servizio Cultura

DARE ATTO che con la sottoscrizione del presente provvedimento si attesta la regolarità, la legittimità e la correttezza dell’azione amministrativa, ai sensi dell’art. 147 bis, comma 1 del D.Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii.;

TRASMETTERE il presente provvedimento alla II Direzione Servizi Finanziari per gli adempimenti di conseguenza;

DARE ATTO che il presente provvedimento è immediatamente esecutivo e non comporta impegno di spesa a carico del Bilancio della Città Metropolitana di Messina.

DISPORRE la pubblicazione del presente atto all’albo pretorio dell’Ente.

PROCEDERE alla pubblicazione del presente provvedimento sul sito web dell'Ente nell'apposita sezione "Amministrazione trasparente", sottosezione di primo livello "Provvedimenti", sottosezione di secondo livello "Provvedimenti dirigenti amministrativi", ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa;

DARE ATTO che la pubblicazione del presente provvedimento sul sito istituzionale dell'Ente avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, secondo quanto disposto dal D.Lgs. n. 196/2003 in materia di protezione dei dati personali come modificato dal D.Lgs. 10 agosto 2018 n. 101 contenente disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del Regolamento UE 2016/679;

DARE ATTO che è stata rilevata l'insussistenza di conflitto di interessi della sottoscritta Dirigente, in qualità di soggetto competente ad adottare il presente provvedimento, in attuazione della normativa vigente, con particolare riferimento al codice di comportamento e alla normativa anticorruzione;

NOTIFICARE copia dello stesso al Funzionario arch. Matteo Venuto titolare di posizione di Elevata Qualificazione per opportuna conoscenza.

RENDERE NOTO ai sensi dell'art. 3 della legge n. 241/1990 così come recepito dall'OREL che il responsabile del procedimento è la Dirigente Avv. Anna Maria Tripodo, tel: 090/7761323, e-mail: a.tripodo@cittametropolitana.me.it, pec: protocollo@pec.prov.me.it.

Per eventuali informazioni è possibile rivolgersi al suddetto ufficio da lunedì a venerdì dalle ore 9:30 alle ore 12:30 e nei giorni di martedì e giovedì anche dalle ore 15:00 alle ore 16:30.

Avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso entro 60gg. - a partire dal giorno successivo al termine della pubblicazione all'Albo Pretorio – presso il TAR o entro 120 gg. presso il Presidente della Regione Siciliana.

LA DIRIGENTE
Avv. Anna Maria Tripodo
firmato digitalmente